

SEZIONE A)

AL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014/2016

COMUNE DI BALDISSERO D'ALBA

PIANO TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E PER L'INTEGRITÀ 2014/2015/2016

DEFINIZIONI

La recente normativa, assegna un ruolo fondamentale alla trasparenza, nei confronti dei cittadini e dell'intera collettività, ritenendo la medesima uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle pubbliche amministrazioni, così come sancito dall'art. 97 della Costituzione. Il concetto di trasparenza era già stato introdotto con la legge-delega 4 marzo 2009, n. 15, ed il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione. Ora invece il concetto di accessibilità totale presuppone, invece, l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le "informazioni pubbliche", in modo da favorire un rapporto diretto tra la singola amministrazione e cittadino. Le nuove normative prevedono che gli Enti Locali pongano in essere una revisione ed un riorganizzazione dei propri assetti organizzativi e normativi, al fine di rendere la struttura più efficace, efficiente ed economica, ma anche più moderna e trasparente, così come dettagliatamente descritto nel Decreto legislativo 14.03.2013 n. 33 avente ad oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle

pubbliche amministrazioni che rappresenta un proseguimento di quanto avviato con la legge 190/2012 (anticorruzione). I pilastri su cui si basa il decreto il D. Lgs n. 33/2013 sono:

- riordino degli obblighi fondamentali di pubblicazione derivanti dalle innumerevoli normative stratificate nel corso degli ultimi anni;
- uniformità degli obblighi e delle modalità di pubblicazione per tutte le pubbliche amministrazioni definite nell'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e per gli enti controllati;
- definizione dei ruoli, responsabilità e processi in capo alle pubbliche amministrazioni e agli organi di controllo;
- introduzione del nuovo istituto dell'accesso civico.

La pubblicazione di determinate informazioni pubbliche risulta strumentale alla prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni. ed è, altresì, fondamentale per l'andamento della performance delle pubbliche amministrazioni e del raggiungimento degli obiettivi espressi nel più generale ciclo di gestione della performance.

Il Programma per la trasparenza e l'integrità costituisce uno degli elementi fondamentali nella rinnovata visione normativa del ruolo delle amministrazioni pubbliche, fortemente ancorata al concetto di performance secondo cui le amministrazioni devono dichiarare e pubblicizzare i propri obiettivi, costruiti in relazione alle effettive esigenze dei cittadini, i quali, a loro volta, devono essere messi in grado di valutare se, come, quando e con quali risorse quegli stessi obiettivi vengono raggiunti. Il Programma triennale della trasparenza, pertanto, deve porsi in relazione al ciclo di gestione della performance e , nel contempo, consentire la piena conoscibilità di ogni componente del Piano e dello stato della sua attuazione.

La pubblicizzazione dei dati relativi alle performance sui siti delle amministrazioni rende poi comparabili i risultati raggiunti, avviando un processo virtuoso di confronto e crescita. È quindi il concetto stesso di performance che richiede l'implementazione di un sistema volto a garantire effettiva conoscibilità e comparabilità dell'agire delle amministrazioni.

Il presente Programma, adottato dall'organo di indirizzo politico amministrativo sulla base della normativa vigente, indica le principali azioni e le linee di intervento che il Comune di **Baldissero d'Alba** intende seguire nell'arco del triennio 2014-2016 in tema di trasparenza.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Legge 6 novembre 2012, n. 190, avente a oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Decreto legislativo 13 marzo 2013, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni."
- Deliberazione CIVIT n. 105/2010 avente a oggetto "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- Deliberazione CIVIT n. 2/2012 avente a oggetto "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- Bozza di deliberazione CIVIT del 29 maggio 2013, avente a oggetto "Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015" ed i relativi allegati;
- Deliberazione CIVIT n. 50/2013 "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016"

- Decreto legislativo 8 marzo 2005, n. 82, avente a oggetto "Codice dell'amministrazione digitale";
- Legge 9 gennaio 2004, n. 4, avente a oggetto "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
- Linee Guida per i siti web della PA del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011;
- Deliberazione del Garante per la protezione dei dati personali 2 marzo 2011 avente a oggetto le "Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web";
- Deliberazione CIVIT n. 65/2013 "Applicazione dell'articolo 14 del D. Lgs. n. 33/2013 – Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico"
- Deliberazione CIVIT n. 66/2013 "Applicazione del regime sanzionatorio per la violazione di specifici obblighi di trasparenza (art. 47 del D.lgs. n. 33/2013)" -Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2013 "D. Lgs. 33/2013 – Attuazione della Trasparenza"

SOGGETTI COINVOLTI

Al processo di formazione e di attuazione del Programma concorrono soggetti diversi:

- la Giunta comunale , che avvia il processo e indirizza le attività volte all'elaborazione e all'aggiornamento del Programma, da adottare annualmente entro il 31 gennaio;
- Il Segretario comunale, quale responsabile della trasparenza, avvalendosi dei vari servizi ed in particolare del servizio Affari Generali, svolge un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate; controlla il procedimento di elaborazione e aggiornamento del Programma curando, a tal fine, il coinvolgimento delle strutture interne cui compete l'individuazione dei contenuti dello stesso. Controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico segnalando, proporzionalmente alla gravità della violazione, agli organi competenti (organi di indirizzo politico, OdV, Autorità nazionale anticorruzione, ufficio di disciplina) eventuali casi di inadempimento o adempimento parziale degli obblighi di pubblicazione.
- i Responsabili dei Servizi comunali garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare, ai fini del rispetto dei termini e dei contenuti stabiliti dalla legge.
- Il Nucleo di Valutazione, il quale - ai sensi dell'art. 44 del D. Lgs. 33/2013, ha il compito di verificare la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma e quelli indicati nel Piano della Performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori. Il Nucleo utilizza le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione della performance sia organizzativa, sia individuale del responsabile della trasparenza e dei responsabili delle singoli aree tenuti alla trasmissione dei dati (art. 44).
- La Commissione per la Valutazione, l'integrità e la trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni (CIVIT), anche in qualità di Autorità nazionale anticorruzione, controlla l'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente esercitando poteri ispettivi e ordinando l'adozione di atti o provvedimenti richiesti dalla normativa vigente, ovvero la rimozione di comportamenti o atti contrastanti con i piani e le regole sulla trasparenza. Inoltre controlla l'operato del responsabile per la trasparenza. La CIVIT può avvalersi della banche dati istituite presso la Presidenza del Consiglio dei

Ministri, Dipartimento della funzione pubblica per il monitoraggio degli adempimenti degli obblighi di pubblicazione.

MODALITA' DI PUBBLICAZIONE ON LINE DEI DATI

Uno dei principali strumenti di cui le pubbliche amministrazioni si sono avvalse per instaurare un rapporto proficuo ed aperto con i cittadini e l'utenza è quello di diffondere le informazioni relative ai propri servizi ed alla propria attività attraverso siti web.

Il Comune di Baldissero d'Alba ha, da tempo, realizzato un sito istituzionale (www.baldisserodalba.org) al fine di consentire al cittadino, un facile accesso ai servizi dell'Ente ed una migliore consultazione e navigazione. Sul sito sono già presenti molti dati e informazioni pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" istituita ed organizzata sulla base della recente normativa in materia, ovvero dal D. Lgs. 33/2013 che ne contiene, in dettaglio, le informazioni necessarie.

La sezione "Amministrazione trasparente" è stata posta nella home page del sito comunale facilmente raggiungibile attraverso un link ed è organizzata in sotto-sezioni - che sono state denominate conformemente agli allegati del decreto 33*2013, all'interno delle quali sono stati ed andranno ad essere inseriti i documenti, le informazioni e i dati prescritti dal decreto.

I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria sono pubblicati per un periodo di 5 anni e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti, fatti salvi i diversi termini previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali e quanto previsto per gli obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico (art 14, c. 2) e i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza (art 15, c. 4) per i quali è previsto l'adempimento entro tre mesi dalla elezione o nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o incarico dei soggetti.

Alla scadenza del termine dei cinque anni i documenti, le informazioni e i dati sono comunque conservati e resi disponibili all'interno di distinte sezioni del sito di archivio anche prima della scadenza del termine.

SANZIONI

L'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente o la mancata predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità costituiscono elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione e sono comunque valutati ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili.

STRUTTURA DEL PROGRAMMA

Il presente programma è strutturato nelle seguenti sezioni:

- 1. Analisi dell'esistente*
- 2. Iniziative da avviare nel triennio 2014-2016*
- 3. Aggiornamenti al programma trasparenza e integrità*
- 4. Azioni per garantire e promuovere l'immagine, la trasparenza e la partecipazione*
- 5. Monitoraggio*

Sezione n. 1. Analisi dell'esistente

Il sistema informativo dell'Amministrazione riporta la Sezione "Amministrazione trasparente" strutturata secondo le disposizioni di cui all'allegato a) del D. Lgs. 33/2013; fino al completamento

del riordino le informazioni restano consultabili anche nella precedente sezione “Trasparenza, valutazione e merito”.

Si riporta lo schema relativo ai dati pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del Comune di Baldissero d’Alba.

DENOMINAZIONE SOTTO-SEZIONE 1° LIVELLO	DENOMINAZIONE SOTTO-SEZIONE 1° LIVELLO	CONTENUTI (RIFERIMENTO AL D. 33/2013)	ATTI CONTENUTI
Disposizioni generali	Programma per la trasparenza e l'integrità	art. 10, c. 8, lett. a	In corso di predisposizione Piano anticorruzione Decreto nomina Responsabile trasparenza
	Atti generali	art 12, c. 1,2	Nessun dato presente
	Oneri informativi per cittadini e imprese	art 34, c. 1,2 art. 13, c. 1 lett. a	Nessun dato presente - Norma di diretta applicazione alle amministrazioni dello Stato
ORGANIZZAZIONE	Organi di indirizzo politico-amministrativo	art. 14	Nessun dato presente
	Sanzione per mancata comunicazione dei dati	Art. 47	Nessun dato presente
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c.1	Nessun dato presente - Norma in applicazione alle regioni o alle province
	Articolazione degli uffici	art. 13, c. 1, lett. b,c	Nessun dato presente
	Telefono e posta elettronica	art. 13, c. 1, lett. d	Nessun dato presente
CONSULENTI E COLLABORATORI		ART. 15, C. 1,2	Nessun dato presente
PERSONALE	Incarichi amministrativi di vertice	art. 15, c. 1,2 art. 10, c. 8,lett. d	Nessun dato presente
	Dirigenti	art. 15, c. 1,2,5 art. 41, c. 2,3	Nessun dato presente – Ente senza dirigenti
	Posizioni organizzative		Decreto di conferimento degli incarichi
	Dotazione organica	art. 16, c. 1,2	Nessun dato presente
	Personale non a tempo indeterminato	art. 17, c. 1,2	Nessun dato presente
	Tassi di assenza	art. 16, c. 3	Nessun dato presente
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	art. 18, c. 1	Nessun dato presente
a)	Contrattazione collettiva	art. 21,c. 1	Nessun dato presente
	Contrattazione integrativa	art. 21, c. 1	Nessun dato presente
b)	OIV	art. 10, c. 8 lett. c	Nessun dato presente

BANDI DI CONCORSO		ART. 19	Nessun dato presente
PERFORMANCE	Piano della Performance	art. 10, c. 8, lett. B	Nessun dato presente
	Relazione sulla Performance	art. 10, c. 8, lett. B	Nessun dato presente
	Ammontare complessivo dei premi	art. 20, c. 1	Nessun dato presente
	Dati relativi ai premi	art. 20, c. 2	Nessun dato presente
	Benessere organizzativo	art. 20, c. 3	Nessun dato presente
ENTI CONTROLLATI	Enti pubblici vigilati	art. 22, c. 1, lett. A	Nessun dato presente
	Società partecipate	art. 22, c. 1, lett. B	Elenco società partecipate
	Enti di diritto privato controllati	art. 22, c. 1, lett. C	Nessun dato presente
	Rappresentazione grafica	art. 22, c. 1, lett. D	Nessun dato presente
ATTIVITA' E PROCEDIMENTI	Dati aggregati attività amministrativa	art. 24, c. 1	Nessun dato presente
	Tipologie di procedimento	art. 35, c. 1,2	Nessun dato presente
	Monitoraggio tempi procedurali	art. 24, c. 2	Nessun dato presente
c)	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	art. 35, c. 1,3	Nessun dato presente
PROVVEDIMENTI	Provvedimenti organi indirizzo-politico	art. 23	Nessun dato presente
d)	Provvedimenti dirigenti	art. 23	Nessun dato presente
CONTROLLI SULLE IMPRESE		Art. 25	Nessun dato presente
BANDI DI GARA E CONTRATTI		Art. 37, C. 1,2	Collegamento all'elenco dei contratti pubblicato in "Amministrazione aperta"
SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI	Criteri e modalità	art 26, c. 1	Nessun dato presente
f)	Atti di concessione –	Art. 26 c. 2, art. 27	Nessun dato presente
BILANCI	Bilancio preventivo e consuntivo	art. 29, c. 1	Nessun dato presente
	Bilanci Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	art. 29, c. 2	Nessun dato presente
BENI IMMOBILI E	Patrimonio	art. 30	Nessun dato presente

GESTIONE PATRIMONIO	immobiliare		
	Canoni di locazione o affitto	art. 30	Nessun dato presente
CONTROLLI E RILIEVI SULL' AMMINISTRAZIONE		Art. 31, C. 1	Nessun dato presente
SERVIZI EROGATI	Carta dei servizi o standard di qualità	art. 32, c. 1	Nessun dato presente
	Costi contabilizzati	art. 32, c. 2, lett. a) art. 10, c. 5	Nessun dato presente
	Servizi erogati - tempi medi di erogazione dei servizi	art. 32, c. 2, lett. B	Nessun dato presente
PAGAMENTI DELL' AMMINISTRAZIONE	Indicatore di tempestività dei pagamenti art. 33		Nessun dato presente
	IBAN e pagamenti informatici art. 36		Nessun dato presente
OPERE PUBBLICHE g)		Art. 38	Nessun dato presente
PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO h)		Art. 39	Nessun dato presente
INFORMAZIONI AMBIENTALI		Art. 40	Nessun dato presente
STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE –		Art. 41	Nessun dato presente – Norma di diretta applicazione alle amministrazioni e enti del servizio sanitario
INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA –		Art. 42	Nessun dato presente
ALTRI CONTENUTI			Nessun dato presente

Sezione n. 2

Iniziative da avviare nel triennio 2014-2016

Le iniziative che si intendono avviare per il triennio 2014-2016 sono principalmente finalizzate agli adempimenti prescritti dal decreto legislativo n. 33/2013 sia in termini di adeguamento degli strumenti informatici per l'accessibilità e la diffusione dei dati oggetto di obbligo di pubblicazione sia in termini di sensibilizzazione alla legalità e allo sviluppo della cultura dell'integrità.

a) Completamento della sezione del sito dedicata alla Trasparenza

Si intende procedere al completamento della Sezione "Amministrazione Trasparente" in maniera da consentire la riorganizzazione dei contenuti, ad oggi incompleti, conformemente ai criteri indicati dal decreto di riferimento (verrà effettuato l'inserimento nelle sezioni dove ora appare "Nessun dato presente"). In particolare si riporteranno collegamenti ad altri siti web di diretto riferimento al tema o all'atto trattato.

Nel dettaglio verranno prontamente aggiornati nel corso del 2014:

- a. Collegamento link: www.aranagenzia.it
- b. Elenco nominativi e curricula componenti Nucleo di valutazione
- c. Inserire modelli art. 35, c1, 3 D. l. n. 33/2013
- d. Collegamenti all'albo pretorio del sito web www.baldisserodalba.org
- e. Collegamenti all'albo pretorio del sito web www.baldisserodalba.org
- f. Approvazione Regolamento comunale di erogazione contributi
- g. Riportare Piano triennale Opere pubbliche
- h. Riportare dati PRGC

(punti riportati nella scheda "Sezione 1")

b) Integrazione dati

L'obiettivo è quello di procedere ad una costante integrazione dei dati già pubblicati, raccogliendoli con criteri di omogeneità nella sezione "Amministrazione trasparente" consentendone così l'immediata individuazione e consultazione, al fine di arricchire nel tempo la quantità di informazioni a disposizione del cittadino, e pertanto la conoscenza dei molteplici aspetti dell'attività svolta dall'Ente. In particolare si vuole procedere con l'inserimento dei regolamenti comunali ad oggi mancanti e redigere quelli che ancora non sono stati aggiornati (regolamento erogazione contributi e sovvenzioni - art 26, c. 1 - regolamento affidamenti incarichi di collaborazione - art. 15, c. 1,2).

c) Collegamenti con il Piano della Performance

Il Programma per la trasparenza sarà collegato al Piano delle Performance, ovvero, nel dettaglio, al PRO (Piano delle risorse e degli Obiettivi), destinato ad indicare con chiarezza obiettivi dell'Amministrazione e relativi indicatori di risultato, unità operative responsabili e personale coinvolto, in ottemperanza all'art 44 del D.Lgs 33/2013. Il PRO del Comune avrà tra i suoi obiettivi strategici la Trasparenza.

d) Adempimenti in materia di Posta Elettronica Certificata

La previsione di una disciplina della PEC all'interno del programma triennale per la trasparenza e l'integrità è funzionale all'attuazione dei principi di trasparenza e risponde agli obblighi previsti dal legislatore. La Posta Elettronica Certificata (PEC) è un sistema di posta elettronica che consente al mittente di ottenere la documentazione elettronica attestante l'invio e la consegna di documenti informatici con valenza legale. Il Comune di Baldissero d'Alba è dotato della seguente casella PEC baldissero.dalbacert.rupapiemonte.it pubblicizzata nel piè di pagina del sito istituzionale e si intende promuoverne l'uso e l'applicabilità tra i dipendenti e tra gli utenti.

e) Strutture competenti per le diverse fasi di elaborazione ed esecuzione del Programma e Responsabile della trasparenza

Si intende, nel prossimo triennio, raggiungere livelli migliori di organizzazione e suddivisione delle responsabilità in materia di Trasparenza. Il Programma triennale è predisposto dalla Segreteria comunale. Il Responsabile della trasparenza è il Segretario comunale, già responsabile per la prevenzione della corruzione. Per quanto attiene ai dati di competenza di ciascun servizio, le Posizioni Organizzative devono provvedere all'invio al Servizio Programmazione e finanze, corrispondenza, archivio / Informazione e comunicazione istituzionale o provvedere al caricamento diretto nelle banche dati qualora siano disponibili appositi software, dei dati di propria competenza da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente. Sarà attuato il trasferimento delle informazioni già presenti sul sito nelle opportune sottosezioni. In particolare si rende necessaria un'analisi

dell'esistente, al fine di selezionare ed elaborare i dati da pubblicare anche in termini di chiarezza ed usabilità, cui dovrà seguire l'integrazione dei dati mancanti. Per l'usabilità dei dati i Responsabili dei vari Settori dell'Ente devono curare la qualità delle pubblicazioni, affinché gli utenti possano accedere in modo agevole alle informazioni e ne possano comprendere il contenuto.

A tal fine il Segretario promuove e cura il coinvolgimento delle aree funzionali dell'Ente. Si avvale, in particolare, del supporto del Responsabile del servizio Affari generali.

Le Posizioni Organizzative devono essere responsabili del dato e dell'individuazione dei contenuti del Programma di competenza e dell'attuazione delle relative previsioni. L'Organismo di valutazione della performance deve saper esercitare un'attività di impulso, nei confronti dell'organo politico amministrativo (Giunta comunale) e del responsabile della trasparenza per l'elaborazione del programma. Il principale obiettivo è quello di rendere le amministrazioni, anche attraverso il coinvolgimento diretto dei cittadini, capaci di fornire informazioni online e servizi digitali complete e più facilmente fruibili. Il Comune di Baldissero d'Alba si avvarrà del confronto con la Bussola della Trasparenza (www.magellanopa.it/bussola) che consente di:

1. verificare i siti web istituzionali (utilizzando la funzionalità "verifica sito web");
2. analizzare i risultati della verifica (controllando le eventuali faccine rosse e i suggerimenti elencati);
3. intraprendere le correzioni necessarie:
 - a) azioni tecniche (adeguare il codice, la nomenclatura e i contenuti nella home page)
 - b) azioni organizzative/redazionali (coinvolgere gli eventuali altri responsabili, per la realizzazione delle sezioni e dei contenuti mancanti e necessari per legge).
4. dopo aver effettuato i cambiamenti è possibile verificare nuovamente il sito web, riprendendo, se necessario, il ciclo di miglioramento continuo.

Lo strumento è pubblico e accessibile anche da parte del cittadino che può effettuare verifiche sui siti web delle pubbliche amministrazioni e inviare segnalazioni.

Sezione n. 3 –

Aggiornamenti al programma trasparenza e integrità

Il Programma della Trasparenza e integrità avendo natura triennale consente il suo costante adeguamento. I contenuti saranno oggetto di costante aggiornamento relativamente allo stato di attuazione o/e eventuale ampliamento. Di seguito si riportano le diverse fasi previste per l'attuazione del Programma:

- Aggiornamenti del Programma della Trasparenza
- Miglioramento del portale
- Schema nuovi dati da pubblicare
- Implementazione dell'esistente
- Verifica utilizzo PEC
- Applicativi interattivi, verifiche ed eventuali integrazioni
- Attivazione flussi automatici dei dati
- Realizzazione della Giornata della Trasparenza
- Promozione della trasparenza e rispetto della Privacy

Diffusione del Codice di Comportamento, allo scopo di evidenziare i valori ai quali si deve ispirare l'azione e la condotta dei pubblici impiegati;

Sezione n. 4

Azioni per garantire e promuovere l'immagine, la trasparenza e la partecipazione

4.1 Adempimenti in materia di Albo Pretorio on line

La legge n. 69 del 18 giugno 2009, perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti ed alla comunicazione informatica, riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici. L'art. 32, comma 1, della legge stessa ha sancito infatti che "A far data dal 1 gennaio 2010 gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati".

Il Comune di Baldissero d'Alba, nel rispetto della normativa richiamata, e perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti ed alla comunicazione informatica, ha realizzato l'Albo Pretorio On Line.

4.2 Processo di coinvolgimento degli stakeholders Iniziative di promozione, diffusione, consolidamento della trasparenza I portatori di interesse vengono sostanzialmente individuati nei seguenti attori:

- Cittadini in senso generale (utenti, residenti, fruitori di servizi, ecc);
- Categorie professionali (geometri, architetti, ingegneri, avvocati, medici, ecc);
- Associazioni di categoria (commercianti, artigiani, consumatori, ecc);
- Organizzazioni sindacali;
- Associazioni di volontariato e non

Vi è la possibilità di accedere ai recapiti di posta elettronica degli uffici indicati nelle varie sezioni del sito istituzionale. Verrà istituita nel corso del 2014 una specifica sezione contenente la modulistica onde consentire ai cittadini un più facile accesso ai servizi comunali, tramite l'utilizzo di moduli liberamente scaricabili dal sito.

Obiettivo primario del Comune di Baldissero d'Alba, nella fase attuale di avvenuta ottemperanza alle disposizioni cogenti in materia di trasparenza, è quello di sensibilizzare i cittadini all'utilizzo del sito istituzionale dell'Ente, al fine di sfruttarne tutte le potenzialità, sia dal punto di vista meramente informativo che di erogazione di servizi on line; obiettivo la cui realizzazione avverrà attraverso seguenti iniziative:

- Giornata della Trasparenza

Ai sensi dell'articolo 11, comma 6, del d.lgs n. 150 del 2009, ogni amministrazione ha l'obbligo di presentare nell'ambito delle giornate della Trasparenza il Piano e la Relazione sulla Performance. Pertanto il Segretario comunale, in collaborazione con le Posizioni Organizzative, dovrà attivarsi in tal senso.

4.3 Promozione della trasparenza e accesso alle informazioni da parte dei cittadini

L'Ente già da tempo si è attivato per porre in essere iniziative volte alla promozione della trasparenza attraverso la pubblicazione di dati e informazioni sul sito istituzionale in modo da rendere le stesse immediatamente accessibili ai cittadini. Ai fini della trasparenza dell'azione amministrativa si è disposta la pubblicazione sul sito degli atti di programmazione economico finanziaria dell'Ente, delle Deliberazioni di Consiglio e di Giunta, nonché di altri atti relativi al funzionamento dell'Ente stesso.

4.4 Promozione della Trasparenza e rispetto della Privacy

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità deve contenere l'indicazione di una serie di iniziative volte, nel loro complesso, a garantire un adeguato livello di trasparenza salvaguardando i principi della privacy. A tal fine, si darà luogo ad attività di promozione e diffusione del principio della trasparenza in armonia con le disposizioni in materia di riservatezza, attraverso l'organizzazione di corsi o altre iniziative.

Sezione n.5

Monitoraggio interno

Il Segretario comunale, nella sua qualità di responsabile della Trasparenza, cura in concomitanza con la predisposizione dei report sull'andamento degli obiettivi di PRO, la redazione di un sintetico prospetto riepilogativo sullo stato di attuazione del Programma, segnalando eventuali inadempimenti. Rimangono naturalmente ferme le competenze dei singole Posizioni organizzative (P.O) relative all'adempimento dei singoli obblighi di pubblicazione previsti dalle normative vigenti. L'Organismo di Valutazione vigila sulla redazione del monitoraggio periodico e sui relativi contenuti, tenuto conto che l'ente punta ad integrare in maniera quanto più stretta possibile gli obiettivi del presente Programma con quelli del Piano della Performance e del Programma della trasparenza e integrità.